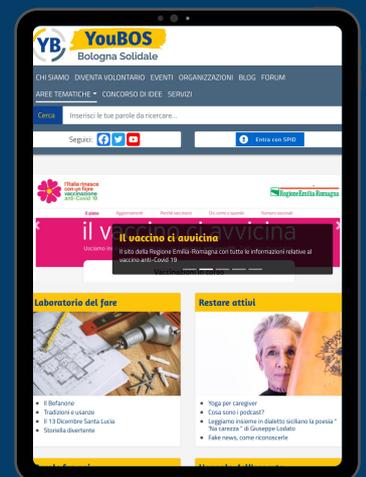
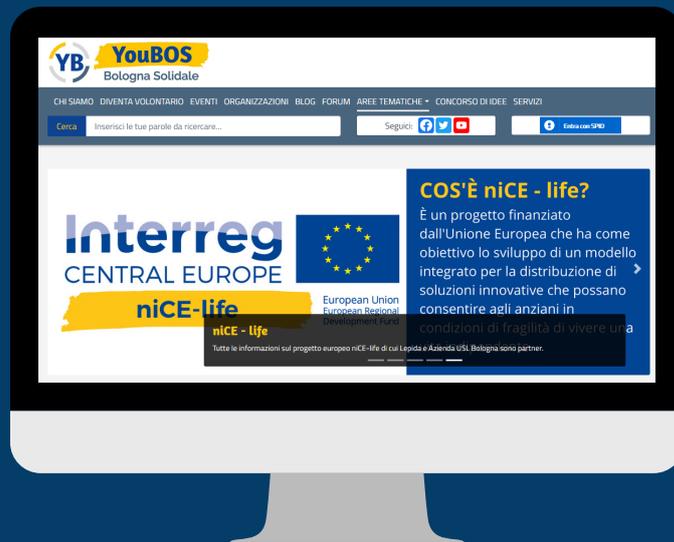




Bologna Solidale

ISTRUZIONI PER L'USO



Indice

Introduzione	1
Accesso alla piattaforma	4
Home page	5
Chi siamo	6
Diventa volontario	7
Eventi	8
Organizzazioni	10
Blog	11
Forum	12
Aree tematiche	13
Servizi	14
Notifiche	15
Come postare i tuoi contenuti	16
Come aggiungere un contenuto	16
Come aggiungere un commento	18
Come aggiungere un'immagine	19
Come aggiungere un link	20
Per le associazioni	22
Come registrare un'associazione	22
Come modificare un profilo	22
Come aggiungere un evento	23
Concorso d'idee	25
Riferimenti	26

Introduzione

La piattaforma YouBOS - Bologna Solidale è stata ideata per diventare una piazza virtuale di discussione ma per essere anche un diario comune, un blocchetto di appunti collettivo, un abbecedario, un quaderno a tema come ne abbiamo visti tanti durante la pandemia. Una “stanza tutta per noi”, per rifarsi al titolo famoso di Virginia Wolf.

Nella primavera del 2020, con la prima ondata della pandemia da Coronavirus, sono state sospese tutte le attività all’aperto e in presenza ed è stata disposta in particolare la chiusura di centri sociali, culturali e ricreativi solitamente frequentati dalle persone anziane. Sono stati chiusi anche i parchi, gli orti urbani, le biblioteche, persino le chiese e i cimiteri. Tutti i luoghi dove fino a poco prima le persone anziane potevano ritrovarsi, socializzare, avere occasioni di svago sono stati chiusi e resi non più accessibili.

Nelle prime settimane della fase di confinamento sono sorte molte iniziative spontanee di sostegno, scambio di esperienze e d’intrattenimento fra gli anziani, messe in campo spesso in modo improvvisato sulle reti social e con l’uso delle tecnologie Internet. Per questo, appena finita questa situazione abbiamo pensato che fosse necessario uscire dal “nonluogo”, come direbbe Marc Augè, che si era creato col distanziamento sociale, era importante costruire

un nuovo spazio collettivo dove ritrovarsi per selezionare e condividere il meglio delle tante forme di intrattenimento spontaneo e le tante esperienze che si erano vissute nella fase di confinamento. Le piattaforme e i collegamenti in streaming non bastavano più, c'era bisogno di un "nuovo" centro di socializzazione in cui riunirsi, da costruire, così come possibile, uno spazio condiviso, un modello da implementare. Un luogo virtuale di tutti, al quale ognuno potesse fare riferimento per domande, soluzioni e per scambiare forme di salute creativa: i pensieri del diario personale, le poesie, gli scambi educativi, gli articoli, i video più interessanti che comparivano nelle mailing list e nelle chat o quelli prodotti dalle associazioni durante e dopo la prima fase della pandemia.

Abbiamo quindi pensato che per il progetto niCE-life potevamo progettare una specie di social network dedicato agli anziani e lo abbiamo chiamato YouBOS, perché nella pronuncia evoca il juke-box degli anni 60 quando i nostri vecchi erano ragazze e ragazzi giovani, con molta voglia di divertirsi. E poi perché i nostri vecchi devono sapere che possono ancora diventare dei "boss di sé stessi" e per se stessi, ma anche leader, capisquadra, protagonisti della propria rete sociale.

Ecco allora che abbiamo pensato di creare una guida per l'utilizzo della piattaforma rivolta ad anziani, operatori sociali, sanitari e volontari per accompagnarvi e scoprire insieme YouBOS.

Grazie all'approccio Mobile first e all'implementazione della tecnologia Responsive Web Design, la navigazione del sito si adatta dinamicamente alle caratteristiche del dispositivo utilizzato (smartphone, tablet, PC desktop) consentendo una navigazione ottimizzata su dispositivi con dimensione/risoluzione differenti e con i principali sistemi operativi e browser, in modo del tutto trasparente all'utente.

Accesso alla piattaforma

Per interagire nella piattaforma (commentare, inserire post) è necessario aver effettuato il *log in*, altrimenti sarà solo possibile visualizzare i post nelle varie sezioni.

Il *log in* può essere effettuato cliccando in alto a destra nella home page sul bottone blu "Entra con SPID". Verrai reindirizzato ad un altro sito web in cui potrai scegliere quale sistema di identità digitale usare: SPID (con l'elenco dei vari fornitori), CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

Nell'esempio dell'immagine sotto l'accesso viene effettuato tramite SPID ottenuto da Lepida.



Puoi accedere inquadrando il QR Code attraverso l'app LepidaID o semplicemente inserendo il tuo nome utente e la password e cliccando poi su "Entra con SPID".

Home page

Nella home page come prima cosa visualizziamo la barra del menù in alto, e subito sotto il campo "Cerca", i bottoni per seguirci sui social e il tasto di log in tramite SPID (o il tuo nome se hai già effettuato l'accesso).

La parte centrale della home page è occupata da uno *slide show* di immagini che rimandano a eventi o temi in evidenza in quel momento. Cliccando sull'immagine si aprirà una nuova pagina con informazioni e approfondimenti.

Più in basso ci sono i collegamenti diretti alle quattro aree tematiche: Laboratorio del fare, Restare attivi, Parole fra noi, L'angolo dell'esperto.

In fondo alla pagina troviamo la sezione delle notifiche e il bottone "Contattaci" per contattare lo staff del sito.

Un consiglio

Navigando nel sito troverai sempre in basso a destra il tasto "Torna su", che ti permette di tornare a inizio pagina.

Chi siamo

Il portale è uno strumento per collegare e fare interagire i cittadini e il mondo dell'associazionismo con gli operatori sociali e sanitari, per fornire informazioni su eventi, attività e altri appuntamenti che riguardano le associazioni e il loro ruolo nel territorio.

Si rivolge a tutti i cittadini e a tutte le organizzazioni pubbliche e private che offrono soluzioni per favorire il mantenimento dell'autonomia degli anziani, creando uno scambio fra offerte e necessità di sostegno (e-Care).

Nella sezione "Chi siamo" del sito web troverai anche il video tutorial per l'utilizzo di YouBOS.

Diventa volontario

In questa sezione trovi le informazioni nel caso tu abbia bisogno di essere orientato per capire come diventare volontario

Eventi

In questa sezione potrai trovare tutti gli eventi inseriti dalle associazioni iscritte a YouBOS.

Puoi scegliere di cercare gli eventi, selezionando i campi dal menù a tendina:

- Per Distretto (ce ne sono sei e coprono tutto il territorio dell'Azienda USL di Bologna, questo ti permetterà di selezionare nel campo a menù della zona geografica solo i singoli Comuni appartenenti al Distretto scelto)
- Per zona geografica (scegliendo il Comune o il quartiere per la città di Bologna)
- Per tipo di evento, in base a ciò che ti interessa (ad esempio alimentazione, viaggi, salute)
- Per data
- Per validità (indica se gli eventi sono in corso o sono già passati)

Puoi decidere di compilare uno o più di questi campi, e la mappa sotto si aggiornerà in automatico mostrandoti dove sono gli eventi che hai cercato.

Se vuoi fare una nuova ricerca basta cliccare su "Reset filtri".

Naturalmente puoi anche cercare gli eventi muovendoti direttamente sulla mappa.

Un consiglio

A destra sotto alla mappa c'è il pulsante "Cerca" che ti permette di cercare gli eventi per nome.

Cliccando sul puntatore rosso che segnala un evento sulla mappa o cliccando sul nome dell'evento nella tabella sotto (che riporta anche le date di inizio e fine evento) si aprirà la scheda dell'evento.

La scheda contiene tutte le informazioni fornite dall'associazione organizzatrice: date e orari, zona e indirizzo, tema dell'evento e descrizione ed eventualmente un allegato come immagine della locandina dell'evento o con una descrizione del progetto.

Se l'evento ti piace, puoi cliccare su "Aggiungi preferito" in basso a destra sotto alla mappa, e l'evento verrà salvato tra i tuoi preferiti (potrai poi vederlo nella sezione "Notifiche", come ti spiegheremo a pagina 15.)

Sotto alla mappa trovi l'elenco degli eventi in corso di validità sul territorio, l'elenco lo puoi ordinare per data inizio e fine evento oppure per tipologia di evento online o in presenza.

Se vuoi andare avanti nell'elenco clicca sul tasto successivo a fianco del numero della pagina.

Organizzazioni

In questa sezione è possibile vedere tutte le associazioni che si sono registrate su YouBOS.

Puoi cercare un'organizzazione di tuo interesse:

- Per Distretto o per zona geografica (Comune o quartiere)
- Per tipologia di organizzazione (ad esempio volontariato, sindacato, cooperativa)
- In base all'area di attività di cui si occupa (ad esempio sport, intrattenimento, formazione)
- In base a chi si rivolgono le attività (anziani, disabili o famiglie)

Anche qui, è possibile cercare le organizzazioni attraverso la mappa o la tabella in basso.

Cliccando sul nome di un'organizzazione si aprirà la sua scheda, con informazioni utili sulla sua attività, la sede ed i recapiti (email, sito web, telefono).

Blog

Nel blog trovi articoli di approfondimento su argomenti proposti dalla Redazione della piattaforma.

Nel blog gli articoli sono visualizzati in ordine cronologico, a partire dal più recente.

Puoi anche cercare un articolo selezionando una categoria di tuo interesse o cercandolo per nome dell'autore.

Il filtro si attiva quando selezioni il tasto applica.

Per ogni articolo puoi lasciare un commento o rispondere a un commento scritto da un altro utente.

Forum

In questa sezione puoi pubblicare dei tuoi post da condividere con gli altri utenti. Il Forum si suddivide in due sezioni una Discussione Pubblica aperta a tutti gli utenti e una Discussione Privata accessibile solo alle associazioni di volontariato autorizzate.

Area pubblica

Cliccando su "Discussione pubblica" potrai vedere tutti i titoli dei post presenti nel forum, e quindi gli argomenti di cui si sta parlando. Potrai anche vedere chi ha aggiunto il post, quanti commenti ci sono al post e chi ha aggiunto l'ultimo commento e quando.

La sezione pubblica del forum è pensata per consentire a tutti gli utenti di proporre argomenti di discussione di loro interesse e di interagire e scambiare opinioni con gli altri utenti. Quindi puoi scegliere tu di cosa parlare, ma potrai anche trovare degli interessanti stimoli e spunti di riflessione.

Area privata

In "Discussione privata", disponibile solo per le associazioni iscritte al sito, è possibile avviare discussioni e confronti tra organizzazioni su tematiche di loro interesse, anche per favorire coordinamento e collaborazione tra queste.

Aree tematiche

Nella piattaforma sono presenti quattro aree tematiche dove puoi commentare, inserire post, immagini o messaggi audio.

Laboratorio del fare

In questa sezione le associazioni possono inserire contenuti dedicati agli utenti per stimolare l'interazione e la partecipazione. Proponendo qualche piccola attività, come ad esempio alcuni esercizi di stimolazione cognitiva.

Restare attivi

Questa sezione è dedicata ai video informativi o educativi realizzati dalle associazioni.

L'angolo dell'esperto

In questa sezione ci sono video realizzati da esperti nel proprio campo, che trattano di tematiche di interesse per gli utenti.

Parole fra noi

Raccolta di termini inglesi o neologismi che stanno entrando nel linguaggio quotidiano, con annessa spiegazione dell'origine e del significato.

Servizi

In questa sezione si trovano i siti istituzionali principali in cui trovare informazioni su Servizi Sanitari e Sociali della provincia di Bologna:

- Azienda USL di Bologna
- Azienda Ospedaliera Sant'Orsola Malpighi
- Istituto Ortopedico Rizzoli
- Farmacie
- Servizi Sociali dei Comuni
- Portale Caregiver della Regione Emilia Romagna.

Notifiche

In questa sezione, che trovi in fondo a destra nel sito, potrai vedere, dopo aver effettuato il log in:

- Le ultime attività nei tuoi post (i commenti inseriti da altri utenti)
- L'elenco degli eventi che hai inserito (solo per le associazioni)
- L'elenco degli eventi che hai salvato

[Home](#) > [Cruscotto utente](#)

Cruscotto Notifiche

Ultime attività nei tuoi post

 Nessuna nuova attività

Elenco eventi inseriti

 Nessun Evento inserito

Elenco eventi salvati

 Nessun evento preferito

Come postare i tuoi contenuti

Se ti sei registrato su YouBOS ed hai effettuato l'accesso (vedi pagina 4) potrai partecipare o iniziare discussioni sulla piattaforma ed interagire con gli altri utenti, proprio come in un social network.

Tutti i contenuti sono soggetti a revisione dello staff editoriale della piattaforma prima dell'approvazione per la pubblicazione.

Come aggiungere un contenuto

Come utente potrai inserire un post nella sezione "Discussione pubblica" del forum per iniziare una conversazione con gli altri utenti su un qualsiasi argomento a tua scelta.

Per farlo basta cliccare su "Aggiungere un nuovo contenuto di tipo Forum topic" e compilare i campi:

- **Oggetto:** è il titolo del post
- **Body:** è la parte in cui scrivere il tuo post
- **Immagini:** cliccando su "Scegli un file" sarà possibile caricare un'immagine da abbinare al post.
- **Salva come:** se si sceglie "Bozza" il post verrà salvato nelle bozze, se si sceglie "Pubblicato" il post verrà pubblicato subito dopo l'approvazione della redazione.

Cliccando sul bottone "Salva" il post verrà salvato, cliccando su "Anteprima" è possibile invece visualizzare un'anteprima del post.

Per le associazioni abilitate è possibile aggiungere un post nella sezione "Laboratorio del fare" con un procedimento simile a quello descritto sopra..

Cliccando su "Aggiungi articolo" si aprirà una schermata in cui scrivere il titolo dell'articolo e il testo, ma sarà anche necessario scegliere a quale categoria di argomenti il post appartiene tra quelle proposte nel menù a tendina.

Nel "Laboratorio del fare" è anche possibile aggiungere all'articolo degli allegati (cliccando su "Scegli un file" e scegliendo cosa caricare dal proprio computer) o un file audio (cliccando su "Add media" e scegliendo sempre dal proprio computer).

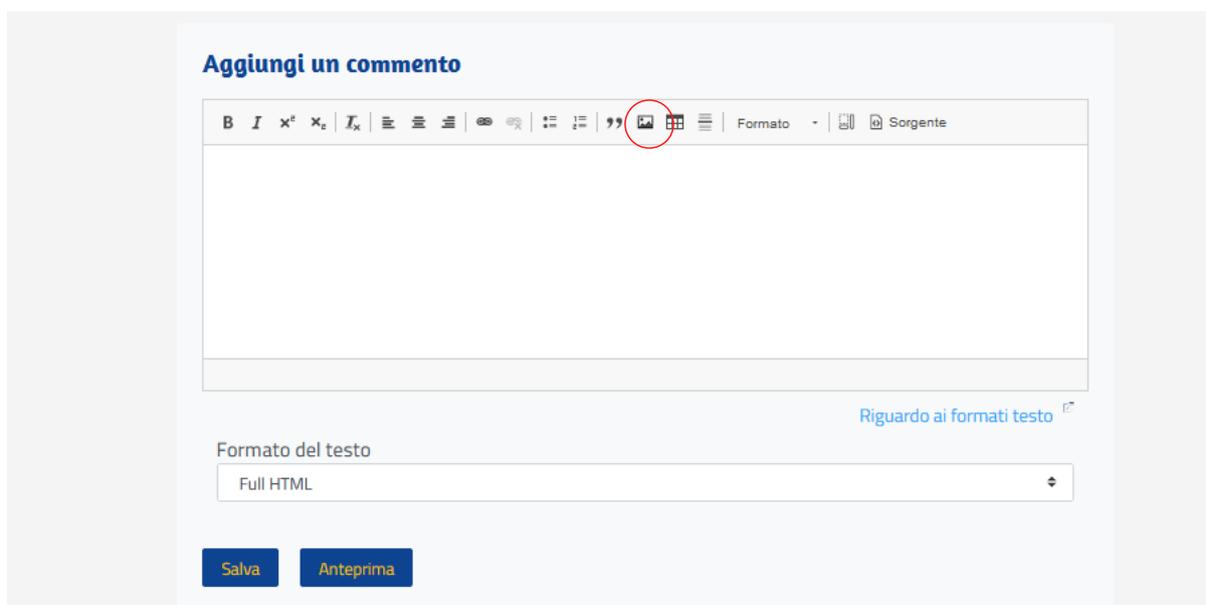
Una volta pubblicato un post avrai comunque a disposizione (in alto sopra al post) i tasti "Modifica" ed "Elimina".

Un consiglio

Quando carichi immagini, allegati o audio in qualsiasi sezione del sito, fai sempre attenzione ai tipi di formato che sono accettati e alla dimensione massima del file.

Come aggiungere un commento

Per aggiungere un commento ad un post in una qualsiasi sezione del sito basta scorrere fino al fondo della pagina e troverai già pronta la sezione "Aggiungi commento" come nella foto.



Nel menù sopra allo spazio per scrivere il commento è possibile scegliere alcune opzioni per il testo inserito, come ad esempio metterlo in grassetto (cliccando sulla B) o in corsivo (cliccando sulla I) o scegliendo lo stile del testo dal menù a tendina che si apre cliccando su "Formato".

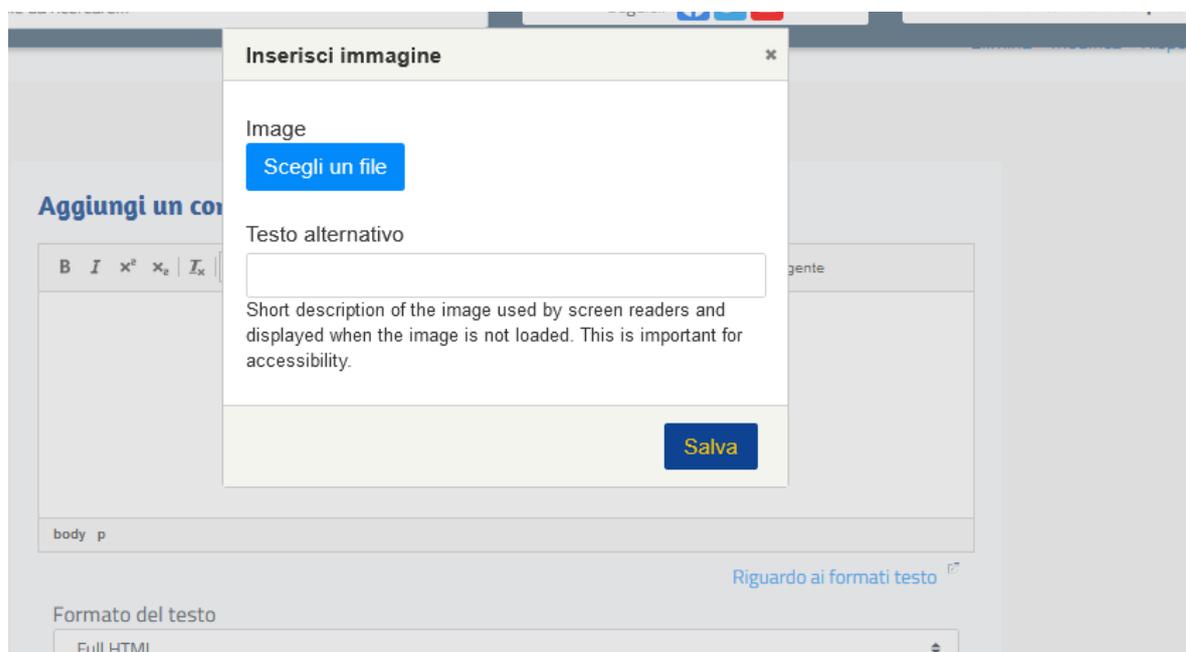
Si può anche inserire un'immagine facendo clic sull'icona cerchiata in rosso nella foto sopra.

Anche qui è possibile vedere un'anteprima del commento o salvarlo per la pubblicazione.

Potrai anche rispondere al commento di un'altro utente cliccando su "Rispondi", che trovi in basso a destra alla fine di ogni commento.

Come aggiungere un'immagine

Mentre per inserire un'immagine in un post scritto da noi è sufficiente cliccare su "Scegli file" nella parte dedicata alle immagini e poi scegliere la foto che si vuole caricare dal proprio computer, se si vuole inserire una foto in un commento, cliccando sull'icona vista nell'immagine della pagina precedente, uscirà una finestra come quella qui sotto.



Bisognerà poi sempre cliccare su "Scegli un file" e selezionarlo dal proprio computer, e aggiungere in "Testo alternativo" una o più parole che descrivano l'immagine inserita.

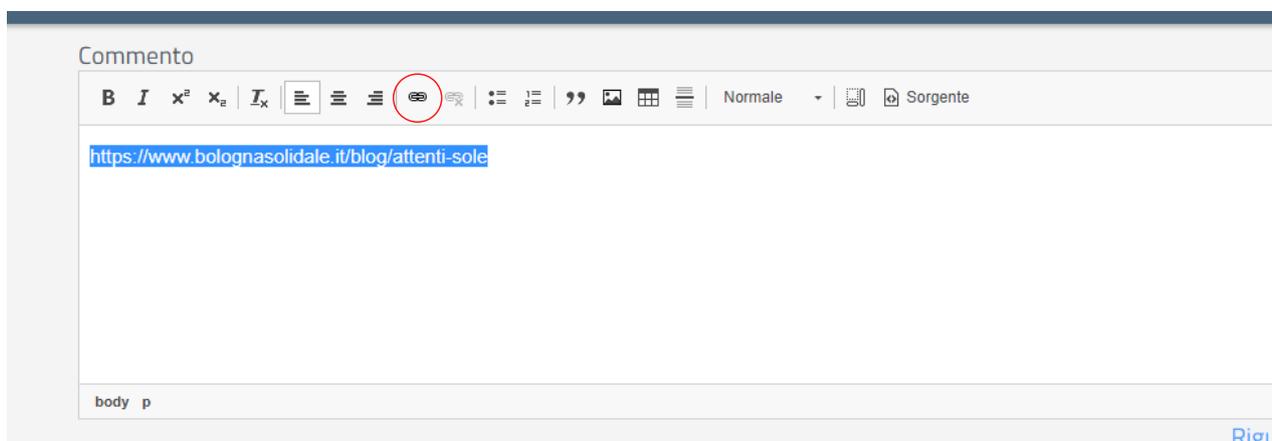
Un consiglio

Quando inserisci un'immagine direttamente nel campo testo la puoi ingrandire o ridurre cliccando sul bordo dell'immagine in basso a destra e, tenendo premuto il tasto del mouse, trascinando il bordo verso l'alto o verso il basso.

Come aggiungere un link

Un link è un collegamento che, quando viene cliccato, porta ad un'altra pagina web (solitamente il testo è di colore blu e sottolineato).

Sia nei post che nei commenti, per inserire un link bisogna evidenziare il testo che si vuole far diventare un link e cliccare sull'icona cerchiata in rosso nell'immagine.



Si aprirà una finestra come quella nell'immagine sotto: in "URL" incolla il link del sito, in "Titolo" potrai dare un nome al link, verrà così letto dagli screen reader per i non vedenti. Clicca poi su "Salva" e il testo selezionato prima, diventerà blu e sottolineato, una volta pubblicato il commento sarà cliccabile.



The image shows a dialog box titled "Aggiungi link" (Add link) with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "URL" and "Titolo" (Title). The "URL" field is currently empty and has a blue border. Below the "Titolo" field is a descriptive text: "Populates the title attribute of the link, usually shown as a small tooltip on hover." At the bottom of the dialog is a button labeled "Avanzate" (Advanced) with a right-pointing arrow, and a blue button labeled "Salva" (Save) in the bottom right corner. The background shows a blurred comment editor interface with a rich text editor toolbar and a "Aggiungi un commento" (Add comment) button.

Un consiglio

Se nel testo inserisci un link ricordati che nella scheda in cui inserisci l'URL nel tasto "Avanzate" bisogna selezionare la voce "Open in new window/tab", in questo modo chi visiterà il link aprirà la pagina in un'altra scheda.

Per le associazioni

Le associazioni/organizzazione del Terzo Settore hanno la possibilità di essere censite sul Portale per pubblicare le proprie iniziative. E' possibile interagire e comunicare sia con gli utenti attraverso il Forum pubblico che con altri volontari attraverso il forum privato a cui bisogna essere abilitati. La sezione "Restare attivi" è dedicata alla pubblicazione dei loro contenuti video.

Come registrare l'associazione

Invia una mail alla redazione del Portale indicando: i dati anagrafici dell'associazione (nome, sede, recapiti telefonici e mail) e ambito d'azione. Appena censita nel Portale riceverai una mail di conferma. Inoltre, per poter aggiornare direttamente i dati dell'associazione e pubblicare gli eventi di quest'ultima su YouBOS sarà necessario richiedere tale abilitazione alla redazione sempre attraverso email.

Come modificare il profilo

Ogni associazione registrata sul Portale ha una propria scheda in cui descrivere di cosa si occupa. Entrando con le proprie credenziali il responsabile ha la possibilità di modificare il proprio profilo e aggiornare i dati anagrafici.

Vai su organizzazioni cerca la tua associazione clicca sopra al nome dell'associazione. Si aprirà la scheda, seleziona il tasto "modifica" e aggiorna i tuoi dati.

Come aggiungere un evento

Come associazione puoi pubblicare le tue iniziative. Per farlo basta cliccare su Eventi selezionare il tasto "Aggiungi evento" e compilare le informazioni presenti nella scheda relative alla tua attività.

I campi che troverai sono:

- Titolo: è il titolo dell'iniziativa
- Organizzazione promotrice: digita il nome dell'associazione e seleziona il nome quando compare l'elenco
- Tipo evento: seleziona una delle voci proposte dal menu a tendina
- Tag: seleziona una o più voci presenti nel menu a tendina
- Data e ora evento: inserisci la data dell'iniziativa e l'orario in cui si svolgerà
- Data inizio e data fine evento seleziona nel calendar il giorno di inizio e fine dell'iniziativa
- Testo: è la parte in cui descrivere la tua iniziativa
- Link Esterno: inserire l'URL di un sito che si vuole inserire nella scheda dell'iniziativa.
- Testo del collegamento serve per dare un titolo al link
- File allegato: serve a caricare un allegato
- A chi si rivolge: selezionare il target a cui è rivolta l'iniziativa (anziani, famiglie, disabili, tutti)

- Zona Geografica: selezionare nel menu a tendina il comune o il quartiere in cui si terrà l'iniziativa.
- Indirizzo: selezionare il tasto "set map" per inserire l'indirizzo (compreso di comune in cui si svolgerà l'iniziativa), clicca su "Find" e "Insert map"
- Salva: nel menu a tendina sceglie "Bozza" se non la vuoi pubblicare immediatamente oppure "Pubblica" per renderla visibile immediatamente.

Un consiglio

L'indirizzo dell'iniziativa inseriscilo solo quando l'iniziativa è in presenza, lo inserisci attraverso la mappa geolocalizzata, in questo modo sarà visibile nella mappa degli eventi del Portale.

Se nei "tag" o nel "Target" vuoi selezionare più voci utilizza la tastiera del tuo pc, tieni premuto il tasto Ctrl e spostati con le frecce direzionali sulle altre voci poi premi la barra spaziatrice.

Se copi un testo da un word o da altra fonti non incollare con CTRL-V, perché si corre il rischio che questo porti con sé la formattazione di partenza, variando quindi l'aspetto del sito. Il comportamento corretto è incollare con Shift-Ctrl-V, e poi applicare le formattazioni corrette dalla barra dell'editor.

Concorso d'idee

E' una sezione dedicata al bando del Concorso d'idee che si svolge grazie ad un finanziamento della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria della Città Metropolitana di Bologna, all'interno della programmazione delle attività di e-Care. L'obiettivo è quello di sostenere Associazioni del Terzo settore, libere forme associative, Cooperative per ottenere un contributo da utilizzare in progetti di sostegno a favore della popolazione anziana fragile per la prevenzione della non autosufficienza e per la promozione dell'invecchiamento attivo.

Il bando è annuale per maggiori informazioni scrivere alla redazione.

Riferimenti

Sito web

www.bolognasolidale.it

Contatti della redazione

youbos@lepida.it